



Disposizione del Direttore del  
Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici  
Classificazione: VII/1  
N. allegati: 2

**Avviso pubblico n.4 del 21.3.2022 per selezione relativa al conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro episodico per Supporto alla realizzazione dei deliverable Progetto INsPIRE.**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI E GIURIDICI**

Vista la Legge n. 168/89,  
Visto l'art. 7, comma 6 e seguenti, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i;  
Visto Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" in cui all'art. 1 comma 303 è previsto che "a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20";  
Vista la richiesta di conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo presentata **dal Prof. Riccardo Mussari**;  
Vista la delibera **25/2022 del 22.2.2022** del Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici;  
Considerato l'avviso prot. **59193 del 25.02.2022** del Direttore del Dipartimento, volto a reperire all'interno dell'Ateneo una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;  
Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

**DISPONE**

È indetta una procedura di una selezione per l'attribuzione di n. 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la realizzazione della seguente attività:  
**Supporto alla realizzazione dei deliverable Progetto INsPIRE.**

**Art. 1 - Requisiti e professionalità richiesta**

La prestazione oggetto del contratto di lavoro autonomo di cui al presente avviso è riferita esclusivamente alla specifica attività dettagliatamente descritta nello "schema attività", allegata al presente avviso.

Per l'adempimento dell'attività di lavoro autonomo oggetto del contratto si richiede la seguente professionalità: **Laurea magistrale o titolo equivalente. Competenze ed esperienze utili allo svolgimento delle attività richieste, sviluppate nella gestione di progetti di simile complessità.**

È richiesto il possesso di laurea specialistica o laurea magistrale (nuovo ordinamento) o del diploma di laurea (vecchio ordinamento).

## **Art. 2 Natura dell'incarico**

L'incarico ha natura temporanea e avverrà alle seguenti condizioni:

- prestazione di lavoro prevalentemente personale e senza vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

L'incaricato godrà di autonomia nella scelta delle modalità di adempimento della prestazione relativa alla realizzazione dell'incarico.

L'incaricato, previa comunicazione obbligatoria al **Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici**, sarà libero di prestare la propria attività, sia in forma autonoma che subordinata, a favore di terzi, purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con il contratto stipulato ed in particolare con l'obbligo alla riservatezza; detta attività, inoltre, non dovrà porsi in alcun modo in conflitto di interessi con gli obiettivi propri dell'Università<sup>1</sup>.

## **Art. 3 – Durata e corrispettivo**

L'incarico individuale di lavoro autonomo avrà la durata di **n. 30 giorni nell'arco di 6 mesi.**

Il compenso complessivo previsto per il suddetto periodo, è fissato in **€ 5.000,00 lordo complessivo.**

## **Art. 4 – Individuazione del collaboratore**

La scelta dell'incaricato avverrà tramite una procedura selettiva di tipo comparativo attraverso la valutazione dei curricula.

## **Art. 5 – Modalità di svolgimento della selezione**

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione per titoli come emergenti dal curriculum vitae. Il punteggio è espresso in centesimi. La valutazione dei curricula presentati sarà effettuata da una apposita commissione.

La presente pubblicazione ha valore di notifica.

La presente procedura di selezione è utilizzabile esclusivamente per l'attribuzione dell'incarico oggetto della selezione stessa e non dà luogo a liste di idonei.

## **Art. 6 – Domanda e termini di partecipazione**

Gli interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare specifica richiesta di partecipazione (rintracciabile al sito internet: <https://www.unisi.it/ateneo/lavorare-unisi/modulistica-e-documenti/incarichi-di-lavoro-autonomo> cliccare su Richiesta di partecipazione a bando incarico di lavoro autonomo, allegando il proprio curriculum vitae e quant'altro si ritenga utile in riferimento alla professionalità necessaria per l'adempimento dell'incarico.

---

<sup>1</sup> Alternativamente, in considerazione della particolare natura dell'incarico oggetto del contratto di lavoro autonomo, può essere prevista nell'avviso una clausola di esclusività dell'attività svolta dall'incaricato; detta esclusività comporterà la corresponsione di una indennità economica aggiuntiva, pari ad almeno il 5% del corrispettivo convenuto, il cui valore dovrà successivamente essere esplicitato nel contratto stesso.

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà pervenire **entro e non oltre il giorno 6.4.2022<sup>2</sup>**. Non saranno accettate domande pervenute oltre il termine perentorio previsto.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

a) **Mediante PEC** In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [pec.disag@pec.unisipec.it](mailto:pec.disag@pec.unisipec.it), citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo Avviso di selezione per incarico di lavoro autonomo n. 4 del 21.3.2022 – Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici**. Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC. Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) **Mediante consegna a mano o tramite corriere o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**. La domanda di partecipazione può essere consegnata a mano o tramite corriere o spedita per raccomandata con avviso di ricevimento presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici – P.zza S. Francesco, 7 – 53100 Siena entro il termine sopra indicato. **A tal fine non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante**.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte dell'incaricato, oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda ovvero ad eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La struttura competente provvederà a contattare direttamente il soggetto individuato.

#### **Art. 7 – Normativa in materia di protezione dei dati**

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente pagina web:

[https://www.unisi.it/sites/default/files/Informativa%20sul%20trattamento%20dati%20dei%20dipendenti%20e%20collaboratori\\_0.pdf](https://www.unisi.it/sites/default/files/Informativa%20sul%20trattamento%20dati%20dei%20dipendenti%20e%20collaboratori_0.pdf).

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

#### **Art. 8 – Pubblicazione avviso**

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo on line e nelle pagine web di Ateneo.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Ciro Gennaro Corvese

---

<sup>2</sup> Tra la data di pubblicazione dell'avviso e la data dell'individuazione dell'incaricato da parte del Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena/dal Direttore del Dipartimento, devono intercorrere almeno **quindici giorni**.

Visto

Il Responsabile del procedimento

Allegati

1. Scheda attività
2. Curriculum vitae per pubblicazione